



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОРОСИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» Томского района
Школьная 2а, д. Поросино, 634514 тел.944 149 (382 2) 944 165
ОКПО 53101089; ИНН 7014031210; КПП 701401001; ОГРН 1027000765164
E-mail: edu.poros@uotr.ru

ПРИКАЗ

от 01.02.2020 г.

N 410 о/д

Об утверждении Кодекса педагогического работника
по предотвращению конфликта интересов и
Положения о комиссии по урегулированию споров
в МБОУ «Поросинская СОШ» Томского района

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года
№ 273 «О противодействии коррупции» для профилактики коррупционных нарушений
приказываю:

1. Утвердить Кодекс педагогического работника по предотвращению конфликта интересов в МБОУ «Поросинская СОШ» Томского района (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров в МБОУ «Поросинская СОШ» Томского района (Приложение №2)
3. Контрактному управляющему Куклиной О.Н. данный Кодекс педагогического работника по предотвращению конфликта интересов и Положение о комиссии по урегулированию споров довести до всех заинтересованных лиц.
4. Работникам обеспечить соблюдение Кодекса педагогического работника по предотвращению конфликта интересов и Положения о комиссии по урегулированию споров в учреждении.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.И. Чириков

С приказом ознакомлен (а)

**Кодекс педагогического работника
по предотвращению конфликта интересов
в МБОУ «Поросинская СОШ» Томского района**

I. Общие положения.

1. Кодекс педагогического работника по предотвращению конфликта интересов (далее Кодекс) МБОУ «Поросинская СОШ» Томского района по предотвращению конфликта интересов - документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры образовательного учреждения, улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри, обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

2. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности участников образовательных отношений, включающие уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование МБОУ «Поросинская СОШ» Томского района.

3. Кодекс распространяется на всех педагогических работников образовательного учреждения.

II. Содержание Кодекса.

1. Личность педагога.

- 1.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
- 1.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
- 1.3. Для педагога необходимо постоянное усовершенствование. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы

2. Ответственность педагога.

- 2.1 Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - образования подрастающего поколения.
- 2.2. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

3. Авторитет, честь, репутация педагога.

- 3.1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.
- 3.2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и

соблюдает нормы этикета.

3.3. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться об учащих. Педагог воспитывает на своем положительном примере и избегает морального или нравственного поучения, которые по тем или иным причинам вызывают сомнение в их этической оправданности, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни. Выбранный педагогом образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей. Педагог дорожит своей репутацией.

4. Общение педагога с учащимися

4.1. Педагог сам выбирает подходящий стиль общения с учащимися, основанный на взаимном уважении. Он должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

4.2. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим. Он является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку. При оценке достижений учеников в баллах педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.

4.3. Педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.4. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих обучающихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений и вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

4.5. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих учеников.

5. Общение между педагогами.

5.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог является образцом культурного человека, всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

5.2. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В

случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. В образовательном учреждении не должно быть места сплетням, интригам, слухам, домыслам при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь ОУ за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

5.3. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогов об образовательном учреждении за пределами, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагог вправе проводить, участвовать за пределами образовательного учреждения.

5.4. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

6. Взаимоотношения с администрацией.

6.1. Администрация образовательного учреждения делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности. В образовательном учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель.

6.2. Администрация образовательного учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений. Она не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий антипатий администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

6.3. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей, не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в образовательном учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

6.4. Педагоги образовательного учреждения уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с

соблюдением этических норм.

7. Отношения с родителями (законными представителями) обучающихся.

7.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов. Он не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогу упомянутое мнение.

7.2. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учащихся. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей. На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами.

8. Академическая свобода и свобода слова.

8.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

8.2. При отборе и передаче информации обучающимся педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

8.3. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

8.4. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

9. Личные интересы и самоотвод.

9.1. Директор должен быть объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

9.2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

10. Прием на работу и перевод на более высокую должность.

10.1. Директор должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности.

10.2. Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.